

FICHE DE PRISE D'OFFRE

ENTREPRISE	
NOM de l'entreprise :	
Représentant : Mme ou Mr :	
Adresse :	
Raison sociale :	
Code APE :	Numéro de SIRET :
Tél :	Adresse mail :

OFFRE		
Métier/Intitulé du poste* :		
Nature du contrat :		
<input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Intérim <input type="checkbox"/> Autre	Date de début du contrat :	Durée du contrat :
<input type="checkbox"/> Temps plein <input type="checkbox"/> Temps partiel		
Heures/semaine :		
Horaires de travail :		
Précisez si travail <input type="checkbox"/> le week-end <input type="checkbox"/> nuit		
Contraintes autres :		
Lieu de travail :		
Rémunération* :		
Déplacement :		
Avantages :		
Nombre de poste :		
Missions du poste, conditions d'exercice* :		
Compétences attendues :		
Pré-requis pour le poste :		
Expérience : <input type="checkbox"/> Exigée <input type="checkbox"/> Souhaitée	Nombre d'années :	
Type de formation :	<input type="checkbox"/> Exigée	<input type="checkbox"/> Souhaitée
Qualification :	<input type="checkbox"/> Exigée	<input type="checkbox"/> Souhaitée
Autres compétences exigées :		
Permis :		
Véhicule : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

Interlocuteur du recrutement :

Nom :

☎ :

@ :

Modes de candidature :

CV et Lettre de motivation par mail à :

Contact par téléphone au :

CV et lettre de motivation au PAE qui transmettra

Modalités de diffusion de vos offres :

PAE Facebook Site internet Pôle Emploi